

АКТ
приемки готовности образовательной организации
к началу 2022-2023 учебного года

составлен «04» июля 2022 года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Золотой ключик» г.Певек», 1986 г.

(полное наименование организации, год постройки)

городской округ Певек

(учредитель организации)

689400 Чукотский автономный округ Чаунский район г. Певек ул. Пугачёва д. 64

(юридический адрес, физический адрес организации)

заведующий Петрова Оксана Александровна, 8(42737)4-23-32

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с

распоряжением Администрации городского округа Певек от
27.05.2022 № 172-ра «Об утверждении состава муниципальной
межведомственной комиссии по приемке муниципальных
образовательных организаций к новому 2022 - 2023 учебному
году»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

в период *04.07.2022*

Муниципальной межведомственной комиссией по приемке муниципальных
образовательных организаций городского округа Певек к новому 2022-2023
учебному году

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель
комиссии:

Журбин Максим Вячеславович, заместитель главы администрации
городского округа Певек – начальник Управления социальной политики
Администрации городского округа Певек

(должность, фамилия, имя, отчество)

Секретарь комиссии:

Кардонова Диана Станиславовна, консультант отдела образования
Управления социальной политики Администрации городского округа
Певек

(должность, фамилия, имя, отчество)

Члены комиссии:

Вербина Галина Александровна – ВРИО начальника ПЦО Чаунского
ОВО – филиала ФГКУ «ОВО ВНГ России по Чукотскому автономному
округу» (по согласованию)

(должность, фамилия, имя, отчество)

Карлеев Сергей Александрович - начальник отделения участковых
уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних пункта
полиции (место дислокации г.Певек) МОМВД России «Билибинский»
(по согласованию)

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена проверка готовности

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад «Золотой ключик» г.Певек»

(полное наименование организации)

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотой ключик» г.Певек»
(полное наименование образовательной организации)

утвержден постановлением Администрации Чаунского муниципального района № 236 от 21.12.2015;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 22.12.2014 № 87АА 036678 подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя на правах оперативного пользования;

Свидетельство о государственной регистрации права от 02.08.2013 № 87АА 030910 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы выдана 12.05.2016 серия 87ЛОИ № 0000305, регистрационный №429 выдана

Департаментом образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа
(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации – оформлен, согласован с Главой Администрации городского округа Певек, Левановым Н.Ю. 16.03.2020 года. Срок действия до 16 марта 2025 года.

Декларация пожарной безопасности организации от 08.06.2021 – оформлена, зарегистрирована в отделении надзорной деятельности и профилактической работе по городскому округу Певек УНД и ПР ГУ МЧС России по Чукотскому автономному округу. Регистрационный номер №77230000000-ТО-00067

План подготовки организации к новому учебному году разработан и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации – 1 единица.

Качество и объемы, проведенных в 2022 году:

а) капитальных ремонтов объектов всего – 0, в том числе:

---	выполнены	_____
(наименование объекта)		(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки оформлен/не оформлен, гарантийные обязательства имеются/не имеются;

---	выполнены	_____
(наименование объекта)		(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки оформлен/не оформлен, гарантийные обязательства имеются/не имеются;

б) текущих ремонтов на 0 объектах, в том числе:

---	выполнены	_____
(наименование объекта)		(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки – оформлен, гарантийные обязательства – имеются;

---	выполнены	_____
(наименование объекта)		(наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки оформлен/не оформлен, гарантийные обязательства имеются/не имеются;

в) иных видов ремонта на 1 объекте образовательной организации:

В летний период запланирован ремонт одной группы первой младшей (с 2 до 3 лет)

(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году – отсутствует

Проведение работ необходимо:

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ)

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии – соблюдаются:

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг:

реализация основных образовательных программ дошкольного образования платные услуги – не предоставляются

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность воспитанников – 255 человек;

в) численность воспитанников по состоянию на день проверки – 246 человек;

г) численность выпускников 2021-2022 учебного года – 51 человек;

д) количество воспитанников, подлежащих поступлению в текущем году – 45 человек;

е) количество групп по комплектованию на 01.09.2022:

групп всего – 11; количество воспитанников – 231 человек, из них:

Группа раннего возраста – 1 группа с численностью 15 чел.

Первая младшая группа – 2 группы с численностью 32 чел.

Вторая младшая группа – 2 группы с численностью 40 чел.

Средняя группа – 2 группы с численностью 48 чел.

Старшая группа – 2 группы с численностью 52 чел.

Подготовительная к школе группа – 1 группы с численностью 32 чел.

Логопедическая (разновозрастная) группа – 1 группа с численностью 12 чел.

Из указанного количества групп с круглосуточным пребыванием – 00 группы с численностью 00 чел.

ж) наличие образовательных программ – имеются;

з) наличие программ развития образовательной организации – имеются;

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 18 человек 74,22%;

инженерно-технических работников – 1 человек 100 %;

административно-хозяйственных работников – 2 человека 66,66 %;

производственных работников – 12 человек 100 %;

учебно-воспитательных работников – 16 человек 100 %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 3 человека 100 %;

к) наличие плана работы организации на 2022-2023 учебный год – имеется.

5. Состояние материально-технической базы и оснащённости образовательного процесса оценивается как – удовлетворительное.

Здания и объекты организации – частично оборудованы техническими средствами пандусы, бегущая строка, перила без барьерной среды для передвижения воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащённости организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технической безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	Группы ДОУ	11	11	100%	в	--	в наличии,	Оборудованы:	

					наличии		удовлетвор.	огнетушителями, пожарными кранами	
2	Физкультурный зал	2	2	100%	в наличии	Акты в наличии	---	Оборудованы: огнетушителями, пожарными кранами	
3	Музыкальный зал	1	1	100%	в наличии	Акты в наличии	в наличии, удовлетвор.	Оборудованы: огнетушителями, пожарными кранами	
4	Кабинет психолога	1	1	100%	в наличии	---	в наличии, удовлетвор.	Оборудованы: огнетушителями, пожарными кранами	
5	Кабинет учителя-логопеда	1	1	100%	в наличии	---	в наличии, удовлетвор.	Оборудованы: огнетушителями, пожарными кранами	
6	Прогулочная веранда для детей раннего возраста	1	1	95%	---	Акты в наличии	в наличии, удовлетвор.	Оборудованы: огнетушителями, пожарными кранами	
7	Зимний сад	1	1	100%	в наличии	---	в наличии, удовлетвор.	Оборудованы: огнетушителями, пожарными кранами	
8	Методический кабинет	1	1	100%	в наличии	---	в наличии, удовлетвор.	Оборудованы: огнетушителями, пожарными кранами	
9	Релаксо – сенсорная комната	1	1	100%	в наличии	---	в наличии, удовлетвор.	Оборудованы: огнетушителями, пожарными кранами	

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – *имеется, типовое помещение*, емкость – 50 человек, состояние – *удовлетворительное*;

бассейн – *не имеется*;

музыкальный зал – *имеется, типовое помещение*, емкость – 50 человек, состояние – *удовлетворительное*;

музей – *имеется, приспособлен*, емкость – 25 человек, состояние – *удовлетворительное*;

в) организация компьютерной техникой – *обеспечена*;

общее количество компьютерной техники – 36 единиц, из них подлежит списанию – 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году – 0 единиц.

Основные недостатки:

-

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – *имеется, обеспечивает* проведение занятий, его состояние *удовлетворительное*, акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от 31.05.2022 № 1, выдан

комиссией, назначенной заведующим организации, приказ от 30.05.2022 № 01-07/174

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании:

отсутствует

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки:

д) обеспеченность организации детской мебелью – *удовлетворительная*. Потребность в замене мебели – *отсутствует*:

(наименование необходимой мебели, количество)

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – *удовлетворительное*. Потребность в замене мебели: *отсутствует*.

ж) обеспеченность постельным бельем – *обеспечено*, его состояние – *удовлетворительное*, кол-во смен – *3/420* единиц.

з) обеспеченность игрушками, дидактическим материалом – *обеспечена*, их состояние – *удовлетворительное*

Потребность в обеспечении игровым и дидактическим материалом – *не имеется*:

(наименование необходимого материала, количество)

Основные недостатки:

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией – *удовлетворительное*:
общая площадь участка – *0,81* га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – *имеются; соответствуют*.

Основные недостатки:

наличие спортивных сооружений и площадок – *имеются*, их техническое состояние – *удовлетворительное*, соответствие санитарным требованиям – *соответствуют* соответствие требованиям безопасности – *соответствуют*

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах – *соблюдаются*.

Основные недостатки:

7. Медицинское обслуживание в организации – *организовано*;

а) медицинское обеспечение осуществляется *внештатным* медицинским персоналом в количестве *2* человека, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)
Врач-педиатр	Обеспечение медицинского контроля за состоянием здоровья воспитанников	0,5	Договор на медицинское обслуживание и медицинский контроль с ГБУЗ «Чукотская окружная больница» (филиал – Чаунская РБ) от 26.01.2022 № МК-22-ДСЗК
Медицинская сестра		0,5	

Лицензия на право осуществления медицинской деятельности *выдана* Департаментом социальной политики Чукотского автономного округа от 13.02.2019 № ЛО-87-01-000051; ГБУЗ «Чукотская окружная больница» филиал «Чаунская районная больница» в соответствии с приложением № 1 (29 стр.), МБДОУ ДС «Золотой ключик» г.Певек приложение № 1 (стр.30)

б) в целях медицинского обеспечения воспитанников в организации оборудованы:
медицинский кабинет – *имеется, типовое помещение*, емкость – *3* человека, состояние – *удовлетворительное*;

логопедический кабинет – *имеется, типовое помещение*, емкость – *5* человек, состояние – *удовлетворительное*;

кабинет педагога-психолога – *имеется, приспособлен*, емкость – 8 человек, состояние – *удовлетворительное*;
 стоматологический кабинет – *не имеется*;
 процедурная – *имеется, типовое помещение*, емкость – 2 человека, состояние – *удовлетворительное*;
 Потребность в медицинском оборудовании – *отсутствует*;

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки:

8. Питание воспитанников – *организовано*.

а) питание организовано – в *групповых комнатах*, условия для приема пищи – *удовлетворительные*, гигиенические условия перед приемом пищи – *соблюдаются*;

б) приготовление пищи осуществляется из продуктов, закупаемых организаций по заключенным контрактам (договорам):

Договор от 14.06.2022 № 17-П/2022, МП ЧТК

(реквизиты заключенных контрактов (договоров))

Договор от 03.06.2022 № 16-П/2022, МП ЧТК

(реквизиты заключенных контрактов (договоров))

Договор от 15.05.2021 № 15-П/2022, МП ЧТК

(реквизиты заключенных контрактов (договоров))

Договор от 06.05.2022 № 14-П/2022, МП ЧТК

(реквизиты заключенных контрактов (договоров))

Основные недостатки:

в) хранение продуктов – *организовано*, санитарным нормам – *соответствует*.

Основные недостатки:

г) обеспеченность технологическим оборудованием – *достаточное*, его техническое состояние – *соответствует* нормативным требованиям, акты допуска к эксплуатации – *оформлены*.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования – *соблюдаются*.

Основные недостатки:

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования – *не имеется*

(при необходимости указать наименование и количество оборудования)

д) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков – *соответствует* санитарным нормам.

Основные недостатки:

е) обеспеченность столовой посудой – *достаточное*;

ж) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников – *имеется*;

должностные обязанности работников, инструкции по охране труда, программа производственного контроля, документация по организации питания (журналы бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, бракеража готовой кулинарной продукции, здоровья, витаминизации третьих и сладких блюд, учета режима холодильного оборудования, контроля за питанием).

Основные недостатки:

з) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации – *имеется*;

и) питьевой режим обучающихся – *организован с использованием кипяченой воды*

(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки:

к) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) – *имеется*;

договор № 07/33 от 17.01.2022 оказания дератизационных услуг, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в ЧАО»

(реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности помещений, кабинетов сотрудников и др. – *соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий. Тип освещения в образовательном учреждении – светодиодное и люминесцентное.*

Основные недостатки:

10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации – *выполнены*:

а) *охрана объектов организации осуществляется сторожами (вахтёрами)*

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 04 сотрудника. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 1 человека. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

охрана объекта с помощью тревожной сигнализации, ФГКУ «ОВО войск национальной гвардии РФ по ЧАО», договор от 15.03.2022 № 79/2022

(наименование услуг, наименование организации, № и дата лицензии на оказание услуг, № и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации – *не оборудованы*;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты – *оборудованы*;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

кнопка экстренного вызова, телефон АТС

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением – *оборудована и обеспечивает несанкционированный доступ*;

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба – *не организована.*

Основные недостатки:

11. Обеспечение пожарной безопасности организации – *соответствует* нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2022 году проверка состояния пожарной безопасности – *не проводилась*

(номер и дата акта, наименование организации, проводившей проверку)

Основные результаты проверки и предписания

б) требования пожарной безопасности – *выполняются*;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации – *оборудованы.*

В организации установлена автоматическая пожарная сигнализация и система оповещения людей о пожаре. Система АПС состоит: адресный модуль АМ-99; адресные извещатели, Контролёр «Мираж» «М4-ОЗ»

(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая

своевременное обнаружение очагов задымления и возгорания с передачей сигнала «пожар» в дежурную часть пожарной части

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация – исправна; обслуживание производится ООО «Система-87», мониторинг 1 раз в квартал, акт обследования технического состояния системы АПС и системы оповещения голосом от 30.06.2022 года.

г) здания и объекты организации системами противоподымной защиты – не оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре – обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации – обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей и выходов – обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации – разработаны. Ответственные за противопожарное состояние помещений – назначены;

ж) проверка состояния изоляции электросети и заземления оборудования – проводилась. Вывод на основании технического отчета от 14.08.2020, выданного ЭТЛ ООО "Сибирская дирекция энергостроительства" (свидетельство о регистрации электролаборатории № 1064 от 21.06.2019)

(наименование организации, проводившей проверку)

– соответствует нормам.

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре – организовано.

В ходе проверки – не выявлены нарушения требований пожарной безопасности:

-

12. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации – проведены в полном объеме.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется – теплоцентраль, состояние – удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы – не проведена

-

(дата и № документа, подтверждающего проведение опрессовки)

13. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации – соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет приточной и естественной вентиляции

(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции – обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

14. Водоснабжение организации осуществляется

Централизованное, Контракт с МП ЧРКХ от 24.01.2022 №39-т/2022

(указать тип системы водоснабжения)

15. Канализация организации

Централизованная, Контракт с МП ЧРКХ от 24.01.2022 №39/2

(указать тип системы канализации)

Наличие горшков – имеются, 50 шт

II. Заключение комиссии

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Золотой ключик» г.Певек»

(полное наименование организации)

к новому 2022-2023 учебному году – готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса: *не выявлено*

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до ____ . ____ .20 ____ разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с ____ . ____ .20 ____ по ____ . ____ .20 ____ организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до ____ . ____ .20 ____ представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии:

(подпись)

Журбин М.В.

(инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии:

(подпись)

Кардонова Д.С.

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

Вербина Г.А.

(инициалы, фамилия)

(подпись)

Карлеев С.А.

(инициалы, фамилия)

