

СОГЛАСОВАНО
С Советом родителей
МБДОУ ДС «Золотой
ключик» г. Певек
Протокол от 19.02.2018 №1

ПРИНЯТО
На собрании трудового
коллектива МБДОУ ДС
«Золотой ключик» г. Певек
Протокол от 25.02.2018 №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего МБДОУ
ДС «Золотой
ключик» г. Певек
от 12.03.2018 №01-07/70



ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений
муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад «Золотой ключик» г. Певек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотой ключик» г. Певек» (далее – ДОУ).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, по вопросам применения локальных нормативных актов ДОУ.

1.3. Участниками образовательных отношений в ДОУ являются родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники, администрация.

2. Порядок создания, организация работы, принятие решений Комиссией

2.1. Комиссия создается из 6 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и представителей работников ДОУ.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников ДОУ и представительным органом работников ДОУ (собранием трудового коллектива).

2.3. Срок полномочий Комиссии составляет 1 учебный год.

2.4. Сформированный состав Комиссии утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.5. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

2.6. Срок полномочий председателя и секретаря составляет 1 год.

2.7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из ДОУ воспитанника, родителем (законным представителем)

которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в её состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 2.1. настоящего Положения.

2.9. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается её председателем на основании обращения (жалобы, заявления,

