

СОГЛАСОВАНО  
Советом МБДОУ ДС  
«Золотой ключик» г. Певек  
Протокол заседания от 23.10.2020 №2

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ МБДОУ ДС «Золотой ключик»  
г. Певек  
от 23.10.2020 №01-07/253



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» Г. ПЕВЕК» ПРИ  
НЕБЛАГОПРИЯТНЫХ ПОГОДНЫХ УСЛОВИЯХ, НАСТУПЛЕНИИ ОПАСНЫХ  
МЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИХ ЯВЛЕНИЙ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Золотой ключик» г.Певек» при неблагоприятных погодных условиях, наступлении опасных метеорологических явлений (далее – Положение) регулирует организацию работы МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек (далее – детский сад) при неблагоприятных погодных условиях и наступлении опасных метеорологических явлений.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Администрации городского округа Певек от 24.03.2020 № 187 «О мероприятиях по обеспечению работы объектов экономики, образовательных учреждений и дошкольных детских учреждений при наступлении (получении прогноза об ожидаемом наступлении) опасных метеорологических явлений на территории городского округа Певек» и распоряжением Администрации Чаунского муниципального района от 29.01.2015 № 44-рг «Об организации образовательной деятельности при неблагоприятных погодных условиях» с целью охраны жизни и здоровья детей.

1.3. Положение размещается на информационном стенде и на официальном сайте детского сада.

1.4. Детский сад осуществляет информирование:

- родителей (через родительские собрания), факт проведённой разъяснительной работы фиксируется в листах ознакомления (протоколах родительского собрания);
- сотрудников (через совещание при заведующей), факт проведённой работы фиксируется в листе ознакомления (протоколе совещания).

**2. Порядок действий сотрудников детского сада при неблагоприятных погодных условиях**

2.1. На основании сведений суточного прогноза ожидаемых неблагоприятных погодных условий руководитель детского сада согласовывает с Управлением социальной политики Администрации городского округа Певек решение об отмене работы детского сада при прогнозировании неблагоприятных погодных условий.

2.2. Руководитель информирует сотрудников об отмене работы детского сада при неблагоприятных погодных условиях в устной, письменной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет» (СМС сообщения, мессенджеры WhatsApp, Viber).

2.3. Воспитатели информируют родителей (законных представителей) воспитанников об отмене работы детского сада при неблагоприятных погодных условиях в устной, письменной форме с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, включая сеть «Интернет» (СМС сообщения, мессенджеры WhatsApp, Viber).

**3. Функционирование детского сада в условиях отмены работы при неблагоприятных погодных условиях**

3.1. Заместитель заведующей по административно хозяйственной работе обеспечивает стабильное функционирование детского сада через организацию дежурства сторожей-вахтёров.

3.2. Работа детского сада осуществляется в отсутствие воспитанников. В табелях

