



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ЧУКОТСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД «ЗОЛОТОЙ КЛЮЧИК» г. ПЕВЕК»**

**П Р И К А З**

от 24.06.2016г.

№01-07/174

г. Певек

Об утверждении Положения о трудоустройстве инвалидов в МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек

Руководствуясь законом Чукотского автономного округа от 27.12.2004 № 68-ОЗ «О квотировании рабочих мест для инвалидов в ЧАО

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о трудоустройстве инвалидов в МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек (Приложение 1).
2. Считать данное положение вступившим в силу с 01.07.2016.
3. Считать Приказ от 20.01.2015 № 01-07/2013 «Об утверждении положения о трудоустройстве инвалидов» утратившим силу с 01.07.2016.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий

/Н.П. Бехалова/

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего  
МБДОУ ДС «Золотой ключик» г. Певек  
от 24.06.2016г. №01-07/174

***Положение о трудоустройстве инвалидов в  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Золотой ключик» г. Певек»***

**1. Общие положения**

1.1. Данное Положение разработано на основании ст. 5 Закона РФ от 19.04.1991 № 10-32-1 «О занятости населения в Российской Федерации», ст. 21 ФЗ от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в РФ», Постановления от 28.12.2007 № 182 «О реализации Закона ЧАО от 27.12.2004 № 68-ОЗ «О квотировании рабочих мест для инвалидов в ЧАО» и предусматривает дополнительные гарантии для граждан с ограниченными возможностями, и содействию занятости инвалидов.

**2. Трудоустройство инвалидов за счёт квоты (обязанности работодателя)**

2.1. Трудоустройство инвалидов на квотируемые рабочие места осуществляется в порядке, предусмотренном действующим трудовым законодательством.

2.2. На квотируемые рабочие места принимаются инвалиды, имеющие направления ГУ ЦЗН, а так же инвалиды, лично обратившиеся в организацию. Информация о трудоустройстве инвалидов на рабочие места, выделенные или созданные в рамках установленных квот (форма 3), оформленная согласно приложению 3 к настоящему Положению, в течение пяти рабочих дней после заключения трудового договора с инвалидом направляется организацией в ГУ ЦЗН.

2.3. Организация в течение пяти рабочих дней со дня увольнения инвалида представляет в ГУ ЦЗН информацию об освобождающихся рабочих местах, выделенных или созданных в рамках установленных квот (форма 4), оформленную согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.4. ГУ ЦЗН на основе сведений, поступивших от организаций:

- формируют банк вакансий рабочих мест для трудоустройства инвалидов в счёт установленной квоты;

- выдают инвалидам направление в организации для трудоустройства на квотируемые рабочие места в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

2.5. Организации, которым установлена квота, ежемесячной не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным, предоставляют в ГУ ЦЗН информацию о выполнении квоты для приёма на работу инвалидов (форма 5), оформленную согласно приложению 5 к настоящему Положению.

2.6. Квота считается выполненной, если на все выделенные и созданные в счёт установленной квоты рабочие места в течение календарного года были трудоустроены инвалиды.

2.7. Организации, нарушающие требования Закона о создании квотированных рабочих мест для трудоустройства инвалидов, несут административную ответственность в соответствии с Законом Чукотского автономного округа от 21 декабря 2007 года № 156-ОЗ «Об административной ответственности за отдельные виды правонарушений, совершаемых на территории Чукотского автономного округа, не установленной федеральным законодательством».

### **3. Осуществление контроля**

3.1. Контроль за представлением организациями информации, необходимой для установления квоты, своевременным выделением или созданием рабочих мест, в том числе специальных рабочих мест, в пределах установленных организации квот, а также за предоставлением информации о высвобождающихся рабочих местах, выполнением квоты осуществляется Управлением и ГУ ЦЗН.